

**Volledige, doorlopende tekst** van de statuten van: \_\_\_\_\_

**Stichting 'Gouda Bruist'**

statutair gevestigd te Gouda.

Opgericht bij akte op 6 februari 2013, verleden voor  
mr C.E. Rhodius-Wagener, notaris te Gouda.  
Gewijzigd bij akte op 9 april 2024, verleden voor  
mr C.E. Rhodius-Wagener, notaris te Gouda.

**Naam, zetel en duur** \_\_\_\_\_

**Artikel 1.** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting 'Gouda Bruist'**. \_\_\_\_\_
2. Zij is gevestigd te **Gouda**. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

**Doel** \_\_\_\_\_

**Artikel 2.** \_\_\_\_\_

De stichting stelt zich ten doel het verbeteren van de leefbaarheid en het imago van Gouda en andere buurten en steden en richt zich op sociale duurzaamheid, een —  
gezonde en plezierige fysieke omgeving en actieve betrokkenheid van de —  
bewoners bij de samenleving. \_\_\_\_\_

**Middelen** \_\_\_\_\_

**Artikel 3.** \_\_\_\_\_

De stichting tracht dit doel zonder winstoogmerk te bereiken door: \_\_\_\_\_

- a. het ontwikkelen en uitvoeren van projecten en nieuwe samenwerkings- —  
verbanden die bijdragen aan een duurzame, gezonde, creatieve, leefbare, —  
hechte en blijde samenleving, zowel in Gouda, Nederland als daarbuiten; \_\_\_\_\_
- b. het verrichten van onderzoek en het documenteren, verspreiden en doen —  
verspreiden van informatie over methodes, praktijkvoorbeelden, effecten van —  
activiteiten, in lijn met het gestelde doel; \_\_\_\_\_
- c. het leveren van diensten en producten aan personen en organisaties inclusief —  
het ondersteunen van ondernemende mensen, die zich inzetten om de —  
leefbaarheid in steden en buurten te verbeteren, zowel in fysieke als in sociale  
betekenis; \_\_\_\_\_
- d. het beschikbaar stellen van gelden voor activiteiten en het inhuren van —  
personen en organisaties om werkzaamheden ter ondersteuning van de doelen  
uit te voeren; \_\_\_\_\_
- e. het stimuleren en begeleiden van samenwerkingsverbanden met andere —  
gelijkgerichte organisaties; \_\_\_\_\_
- f. alle andere wettelijke middelen, die geschikt zijn om het gestelde doel te —

bereiken. \_\_\_\_\_

**Geldmiddelen** \_\_\_\_\_

**Artikel 4.** \_\_\_\_\_

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_

1. het aanvangskapitaal; \_\_\_\_\_
2. opbrengsten uit activiteiten, diensten en producten; \_\_\_\_\_
3. inkomsten uit publicaties; \_\_\_\_\_
4. schenkingen, legaten, erfstellingen; \_\_\_\_\_
5. subsidies; \_\_\_\_\_
6. inkomsten uit vermogen; \_\_\_\_\_
7. alle andere inkomsten en bijdragen. \_\_\_\_\_

**Bestuur** \_\_\_\_\_

**Artikel 5.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door tenminste drie (3) en ten hoogste negen (9) leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Nieuwe bestuursleden worden gekozen volgens regels vastgelegd in het huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_
2. Eenmaal per twee jaar treedt een/derde of tenminste twee leden van het bestuur af. Bestuursleden zijn onmiddellijk herkiesbaar. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. door periodiek aftreden, wanneer geen herverkiezing plaatsvindt; \_\_\_\_\_
  - b. door onder curatele stelling of faillissement van het betrokken bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - c. door overlijden van het betrokken bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - d. door vrijwillig ontslag; \_\_\_\_\_
  - e. door ontslag krachtens een besluit met twee/derde meerderheid van de zittende bestuursleden. \_\_\_\_\_
5. Mocht dan wel mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig bestuur. \_\_\_\_\_
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie." \_\_\_\_\_

**Bestuursbevoegdheid en bestuursbesluiten** \_\_\_\_\_

**Artikel 6.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur beheert het vermogen, de subsidies en andere gelden, beschikbaar gesteld om het gestelde doel te helpen verwezenlijken. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd om voor specifieke taken of doelen beschikbaar gestelde geldmiddelen te beheren en uit te keren. \_\_\_\_\_
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt er voor zorg dat een persoon bij besluit tijdens een \_\_\_\_\_ bestuursvergadering wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet - van alle bestuurders of van de enige bestuurder de stichting tijdelijk bestuurt. - Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid - dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen \_\_\_\_\_ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van bewijsstukken vergoed. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, \_\_\_\_\_ vervreemden of bezwaren van registergoederen. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur is bevoegd om medewerkers in dienst te nemen. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting \_\_\_\_\_ zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk \_\_\_\_\_ maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde \_\_\_\_\_ verbindt. **Delegatie** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7.** \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd zijn taak en bevoegdheden, onverminderd zijn verantwoordelijkheid geheel of ten dele te delegeren. In een reglement of een schriftelijke \_\_\_\_\_ instructie worden bepalingen opgenomen ten aanzien van de gedelegeerde \_\_\_\_\_ bevoegdheden. \_\_\_\_\_

#### **Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8.** \_\_\_\_\_

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter of de \_\_\_\_\_ secretaris, tezamen met een tweede bestuurslid. \_\_\_\_\_

#### **Bestuursvergaderingen** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting vergadert zo vaak als zij dit nodig acht doch \_\_\_\_\_ minstens eenmaal per jaar. \_\_\_\_\_
2. De oproep tot de vergaderingen geschiedt schriftelijk, of per email met een \_\_\_\_\_ ontvangstbevestiging. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van \_\_\_\_\_ de vergadering, de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_  
Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel \_\_\_\_\_ van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander \_\_\_\_\_ communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen \_\_\_\_\_ gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_
3. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij in \_\_\_\_\_ deze statuten anders is bepaald en mits twee/derde van de bestuursleden \_\_\_\_\_ aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het quorum niet wordt gehaald, \_\_\_\_\_ schrijft het bestuur binnen een week een nieuwe vergadering uit. Hierin kan \_\_\_\_\_ door de aanwezigen bij meerderheid van stemmen worden beslist, behoudens \_\_\_\_\_ over opheffing van de stichting en statutenwijziging. Blanco stemmen worden \_\_\_\_\_ geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt het voorstel \_\_\_\_\_ geacht te zijn verworpen. Over personen wordt schriftelijk gestemd. \_\_\_\_\_
4. Van elke bestuursvergadering worden notulen gemaakt, welke na \_\_\_\_\_ goedkeuring door de voorzitter en de secretaris worden getekend. \_\_\_\_\_
5. Bestuursvergaderingen zijn openbaar voor betaalde medewerkers van de \_\_\_\_\_

stichting, behalve wanneer over onderwerpen betreffende personen beslist — moet worden. Een oproep voor de bestuursvergadering wordt daartoe aan hen bekend gemaakt. \_\_\_\_\_

6. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat \_\_\_\_\_ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft \_\_\_\_\_ daarover alle relevante informatie. \_\_\_\_\_

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang — van de stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang — heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt — het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke — vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —

7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle \_\_\_\_\_ bestuurders hun stem schriftelijk hebben uitgebracht. \_\_\_\_\_

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting. \_\_\_\_\_

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als — voor besluitvorming in vergadering. \_\_\_\_\_

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de — ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na — medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_

## **Boekjaar** \_\_\_\_\_

### **Artikel 10.** \_\_\_\_\_

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. Binnen zes — maanden na afloop van het boekjaar stelt het bestuur de jaarrekening hierover vast.

## **Huishoudelijk reglement** \_\_\_\_\_

### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin alles geregeld — wordt wat nadere regeling behoeft. Het huishoudelijk reglement mag geen — bepalingen bevatten, in strijd met deze statuten. Goedkeuring en wijziging van het huishoudelijk reglement dienen te geschieden bij twee/derde meerderheid van de — zittende bestuursleden. \_\_\_\_\_

## **Statutenwijziging en ontbinding** \_\_\_\_\_

### **Artikel 12.** \_\_\_\_\_

De statuten der stichting kunnen worden gewijzigd of aangevuld bij een besluit, — genomen in een daartoe speciaal bijeengeroepen bestuursvergadering, bij een — meerderheid van tenminste twee/derde van de zittende bestuursleden en slechts — dan, indien de convocatie, te zenden aan de bestuursleden, is vergezeld van de — tekst van wijziging of aanvulling van de statuten. \_\_\_\_\_

Tot ontbinding van de stichting kan slechts worden besloten in een speciaal — daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering, met een meerderheid van tenminste — twee/derde van de zittende bestuursleden. Na het besluit tot ontbinding blijft de —

stichting voortbestaan, voor zover dat voor de liquidatie nodig is. Het bestuur is — met de liquidatie belast, tenzij zij daarvoor andere personen aanwijst. Hetgeen na — de liquidatie overblijft van het vermogen van de stichting moet worden bestemd — voor een doel dat zoveel mogelijk overeen komt met het doel van de stichting. Een wijziging der statuten treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is — opgemaakt, zulks op straffe van nietigheid. De bestuurders zijn verplicht zorg te — dragen voor kennisgeving van de statutenwijziging op de door de wet — voorgeschreven wijze. —

**Artikel 13.** —

**Commissies.** —

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. —

**Artikel 14.** —

**Raad van Advies.** —

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak — zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. —

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement — worden vastgesteld. —

Het vorenstaande is de volledige, doorlopende tekst van Stichting: 'Gouda Bruist', statutair gevestigd te Gouda, zoals deze tekst luidt na voormelde Statutenwijziging negen april tweeduizend vierentwintig (09-04-2024).



*[Handwritten signature in blue ink]*